SÚKROMNÁ STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA

Exnárova 20, 826 01 Bratislava

ZÁPISNICA

z 2. zasadnutia Rady školy – funkčné obdobie 2026 – 2030

Položka	Údaj
Dátum	14. októbra 2026
Čas	15:00 hod.
Miesto	zborovňa školy, Exnárova 20, Bratislava
Predsedajúca	Mag. Eva Caletková
Zapisovateľ/ka	Miroslav Dohányos
Overovateľ/ka zápisnice	Ing. Ľubomíra Števove

1. Prítomnosť a uznášaniaschopnosť

Na zasadnutie bolo pozvaných všetkých 11 členov Rady školy. Prítomnosť bola overená podľa prezenčnej listiny, ktorá tvorí prílohu zápisnice.

Počet prítomných členov: 6 Počet neprítomných členov: 5

Rada školy bola uznášaniaschopná. Z celkového počtu 11 členov bolo prítomných 6 členov.

2. Schválený program zasadnutia

1. Otvorenie zasadnutia predsedníčkou Rady školy.

2. Overenie prítomnosti a uznášaniaschopnosti Rady školy.

3. Schválenie programu zasadnutia a určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice.

4. Kontrola plnenia uznesení z ustanovujúceho zasadnutia Rady školy zo dňa 25. júna 2026.

5. Prerokovanie Výročnej správy školy za školský rok 2025/2026 a prijatie vyjadrenia Rady školy.

6. Administratívne zosúladenie dokumentácie Rady školy – potvrdenie/opätovné schválenie Štatútu Rady školy v nezmenenom znení a posúdenie potreby dodatku.

7. Informácia riaditeľa školy o začiatku školského roka 2026/2027, stave školského poriadku, ŠkVP a podporných opatreniach; prerokovanie prípadných zmien od 25. júna 2026.

8. Aktualizácia registra uznesení a kontrola vedenia, ukladania, zverejňovania a archivácie dokumentácie Rady školy.

9. Určenie predbežného termínu ďalšieho zasadnutia Rady školy v decembri 2026.

10. Rôzne, diskusia, prijatie uznesení a záver.

Výsledok hlasovania o programe – za: 6 proti: 0 zdržal/a sa: 0

K bodu 1 – Otvorenie zasadnutia

Zasadnutie otvorila predsedníčka Rady školy Mag. Eva Caletková. Privítala členov Rady školy, riaditeľa školy a prípadných hostí.

K bodu 2 – Overenie prítomnosti a uznášaniaschopnosti

Predsedníčka overila prítomnosť podľa prezenčnej listiny. Výsledok je uvedený v bode 1 tejto zápisnice.

K bodu 3 – Schválenie programu a určenie zapisovateľa a overovateľa

Rada školy schválila program zasadnutia. Za zapisovateľa bol určený pán Dohányos. Za overovateľku zápisnice bola určená pani Števove.

K bodu 4 – Kontrola plnenia uznesení z 25. júna 2026

Predsedníčka predložila kontrolu plnenia uznesení RŠ/2026/01 až RŠ/2026/11. Rada školy konštatovala, že uznesenia sú splnené alebo sa priebežne plnia. Osobitne bola otvorená otázka administratívnej nadväznosti Štatútu Rady školy podľa uznesenia RŠ/2026/07.

K bodu 5 – Výročná správa školy za školský rok 2025/2026

Riaditeľ školy Mgr. Ján Horecký predložil Výročnú správu školy za školský rok 2025/2026. Uviedol, že výročná správa bola prerokovaná pedagogickou radou dňa 7. októbra 2026. Členovia Rady školy mali možnosť oboznámiť sa s predloženým materiálom a diskutovať o jeho obsahu.

Pripomienky členov Rady školy: Bez pripomienok.

Záver: Rada školy vydala k výročnej správe súhlasné vyjadrenie bez pripomienok.

K bodu 6 – Administratívne zosúladenie Štatútu Rady školy

Rada školy sa oboznámila s tým, že zápisnica z 25. júna 2026 pri bode o Štatúte uvádza jeho schválenie s možnosťou prijatia dodatku v októbri, zatiaľ čo uznesenie RŠ/2026/07 používa formuláciu „berie na vedomie pracovný návrh“. S cieľom odstrániť túto administratívnu nejednoznačnosť Rada školy prerokovala úplné znenie Štatútu zo dňa 25. júna 2026 a rozhodla o jeho potvrdení/opätovnom schválení v nezmenenom znení.

Pripomienky / potreba dodatku: Neboli uvedené; podľa prijatého uznesenia nebolo potrebné prijať dodatok k štatútu.

K bodu 7 – Informácia o začiatku školského roka 2026/2027 a stave dokumentácie školy

Riaditeľ školy informoval o organizačnom zabezpečení školského roka 2026/2027, o stave školského poriadku a školského vzdelávacieho programu a o podporných opatreniach. Rada školy prerokovala prípadné zmeny, ktoré nastali od zasadnutia 25. júna 2026.

Riaditeľ školy informoval prítomných členov Rady školy o záveroch zasadnutia pedagogickej rady zo dňa 7. októbra 2026 podľa zápisnice z tohto zasadnutia.

K bodu 8 – Register uznesení a správa dokumentácie

Rada školy skontrolovala priebežné vedenie registra uznesení a potvrdila pokračovanie v pravidlách vedenia, ukladania, zverejňovania a archivácie dokumentácie schválených dňa 25. júna 2026.

K bodu 9 – Termín ďalšieho zasadnutia

Rada školy sa dohodla, že ďalšie riadne zasadnutie sa uskutoční v decembri 2026. Presný termín bude členom oznámený pozvánkou podľa Štatútu Rady školy.

K bodu 10 – Rôzne, diskusia, uznesenia a záver

Podnety a diskusia: Prebehla diskusia k téme žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP).

Po prerokovaní všetkých bodov predsedníčka vyhlásila prijaté uznesenia a zasadnutie ukončila. Čas ukončenia: 16:30 hod.

3. Prijaté uznesenia

Číslo	Text uznesenia	Za	Proti	Zdržal/a sa
RŠ/2026/12	Rada školy schvaľuje program zasadnutia v predloženom znení.	6	0	0
RŠ/2026/13	Rada školy berie na vedomie kontrolu plnenia uznesení RŠ/2026/01 až RŠ/2026/11 zo dňa 25. júna 2026 a konštatuje, že boli splnené alebo sa priebežne plnia.	6	0	0
RŠ/2026/14	Rada školy prerokovala Výročnú správu Súkromnej strednej odbornej školy, Exnárova 20, Bratislava za školský rok 2025/2026, predloženú riaditeľom školy po jej prerokovaní pedagogickou radou dňa 7. októbra 2026, a vydáva k nej	6	0	0

	súhlasné vyjadrenie bez pripomienok.			
RŠ/2026/15	Rada školy s cieľom odstrániť administratívnu nejednoznačnosť v dokumentácii potvrdzuje a opätovne schvaľuje Štatút Rady školy v úplnom a nezmenenom znení predloženom na zasadnutí; konštatuje, že v tejto chvíli nie je potrebné prijať dodatok k Štatútu.	6	0	0
RŠ/2026/16	Rada školy berie na vedomie informáciu riaditeľa školy o začiatku školského roka 2026/2027, stave školského poriadku, školského vzdelávacieho programu a podporných opatreniach. Prípadné zmeny prerokovala v rozsahu uvedenom v zápisnici.	6	0	0
RŠ/2026/17	Rada školy berie na vedomie aktualizáciu registra uznesení a potvrdzuje pokračovanie v pravidlách vedenia, ukladania, zverejňovania a archivácie dokumentácie schválených dňa 25. júna 2026.	6	0	0
RŠ/2026/18	Rada školy určuje predbežný termín ďalšieho riadneho zasadnutia na december 2026; presný dátum určí predsedníčka v súlade so Štatútom Rady školy a rozpošle pozvánku s programom.	6	0	0

4. Prílohy (uchovávané v dokumentácii rady školy)

1. Pozvánka a schválený program zasadnutia.
2. Prezenčná listina.
3. Výročná správa školy za školský rok 2025/2026.
4. Doklad o prerokovaní výročnej správy pedagogickou radou dňa 7. 10. 2026.
5. Kontrola plnenia uznesení z 25. 6. 2026.
6. Štatút Rady školy – úplné znenie.
7. Informačný podklad riaditeľa školy k začiatku školského roka 2026/2027.
8. Aktualizovaný register uznesení.
9. Samostatné vyjadrenie Rady školy k výročnej správe.

5. Vyhotovenie a overenie zápisnice

Zápisnica bola vyhotovená v Bratislave dňa 14. októbra 2026. Verejná verzia neobsahuje vlastnoručné podpisy; originál s podpismi je určený na uloženie v škole.

Funkcia	**Meno a priezvisko**	Overenie	**Dátum**
predsedníčka Rady školy	Mag. Eva Caletková	Podpis na origináli	14. 10. 2026
zapisovateľ/ka	Miroslav Dohányos	Podpis na origináli	14. 10. 2026
overovateľ/ka zápisnice	Ing. Ľubomíra Števove	Podpis na origináli	14. 10. 2026