

# STANOVY

**Rodičovského združenia pri** Súkromnej SOŠ, Exnárova 20, Bratislava

## I. Všeobecné zásady

- Rodičovské združenie pri Súkromnej SOŠ, Exnárova 20, Bratislava (ďalej už iba Rodičovské združenie) je nezávislé združenie rodičov, zákonných zástupcov detí, ktorým boli zverené do výchovy a sú žiakmi školy
- Rodičovské združenie je zriadené na dobu neurčitú.

## Poslaním Rodičovského združenia je:

- Spolupracovať s pedagogickými pracovníkmi školy pri výchove a vzdelávaní žiakov zabezpečením kvalitného pôsobenia založeného na princípoch humanizmu, vlastenectva, vedeckosti a demokracie
- Zabezpečovať ochranu práv žiakov, ktoré sú zakotvené v „Deklarácii práv dieťaťa medzinárodnej organizácie UNESCO
- Zabezpečiť ochranu záujmov rodičov žiakov, vyplývajúcich z ich prvoradej zodpovednosti za výchovu detí
- Zabezpečiť ochranu učiteľov s morálnym kreditom proti pôsobeniu nátlaku skupín
- Podporovať úsilie vedenia školy, pedagógov, vychovávateľov a ostatných pracovníkov vo výchovno-vzdelávacom procese
- Podnecovať uplatňovanie najmodernejších technológií a vedeckých poznatkov pri skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu, využívanie nových foriem a metód práce
- Zúčastňovať sa na riešení výchovných problémov, na ochrane žiakov pred škodlivými vplyvmi, stresom a na ochrane ich zdravia
- Podporovať zdravý telesný a duševný vývin žiakov
- Pomáhať pri výchove žiakov mimo vyučovania, pri organizovaní mimoškolskej činnosti, školských výletov, exkurzií, lyžiarskych kurzov, plaveckých kurzov a splavov
- Úzko spolupracovať s orgánmi miestnej samosprávy a štátnej správy
- Spolurozhodovať pri zabezpečovaní racionálneho stravovania žiakov, ochrany životného prostredia a podmienok pobytu žiakov v škole
- Spolupracovať pri technickom vybavení školy a využívaní audiovizuálnej a výpočtovej techniky
- Napomáhať rozvoju spolupráce s ostatnými školami na území Slovenskej republiky ako aj v zahraničí

## Úlohou Rodičovského združenia:

- Zhromažďovať a riešiť názory a námety, pripomienky a požiadavky rodičov, týkajúce sa výchovy a vzdelávania žiakov
- Rokovať s riaditeľom a ostatnými pedagogickými pracovníkmi školy o základných výchovno-vzdelávacích otázkach pri vzájomnom akceptovaní sa v duchu partnerstva
- Zabezpečiť spoluprácu so všetkými občianskymi iniciatívami, ako aj s riadiacimi školskými orgánmi, zabezpečiť zastúpenie členov Rodičovského združenia v Rade školy

### **Práva a povinnosti členov Rodičovského združenia:**

- Členstvo v Rodičovskom združení vzniká zápisom do zoznamu členov združenia.

### **Členovia Rodičovského združenia majú právo:**

- voliť a byť volení do orgánov Rodičovského združenia
- vyjadrovať sa prostredníctvom združenia k práci školy, podávať podnety a kritické pripomienky a byť spätne informovaní o riešení pripomienok

### **Členovia Rodičovského združenia sú povinní dodržiavať tieto stanovy:**

- Členovia Rodičovského združenia môžu dobrovoľne vstupovať aj do iných organizácií a združení, ktoré majú podobné ciele a aktívnu spoluprácou s nimi napomáhať poslaniu Rodičovského združenia
- Členovia Rodičovského združenia môžu navrhovať rodičov do regionálnych a vyšších orgánov, vytváraných nadriadenými orgánmi.

## **II. Zásady práce jednotlivých orgánov Rodičovského združenia**

### **A. Rada rodičovského združenia školy (RRZS, ďalej iba rada)**

- Rada je najvyšším orgánom Rodičovského združenia školy. Je tvorená zástupcami tried, ktorí boli demokraticky zvolení na aktívoch triednych združení a majú tak plnú dôveru rodičov. Jej funkčné obdobie je jeden školský rok.
- Rada zasadá podľa potreby, minimálne však jedenkrát za štvrťrok. Zasadnutia rady sa môže zúčastniť každý rodič, ktorý o to prejaví záujem.
- Rada si demokratickým spôsobom volí zo svojho stredu výbor a revíziu komisiu. Členovia výboru a revíznej komisie volia predsedu výboru.
- Výbor je zložený z predsedu, tajomníka a pokladníka. Revízna komisia je trojčlenná.

Predseda riadi činnosť Rady, pripravuje k prerokováaniu základné obsahové otázky, rieši operatívne úlohy v zmysle prijatých uznesení Rady.

Tajomník zastupuje predsedu počas jeho neprítomnosti a vedie základnú dokumentáciu Rady.

Pokladník vedie základnú dokumentáciu o hospodárení s majetkom Rady. Spracováva návrh rozpočtu na daný školský rok a podáva podrobné informácie o hospodárení.

Predseda revíznej komisie riadi prácu revíznej komisie a zameriava ju na kontrolu účelného a hospodárneho čerpania finančných prostriedkov, šetrenie s materiálom Rady, o čom pravidelne jedenkrát za rok podáva správu na zasadaní Rady

Rada úzko spolupracuje s radou školy a vedie rovnocenný dialóg s vedením školy a ostatnými jej pedagogickými pracovníkmi, ktorých si podľa potreby prizýva na svoje zasadnutia. Rada na svojich zasadnutiach prerokúva zásadné otázky výchovy a vzdelávania žiakov, pedagogické otázky týkajúce sa žiakov a rodičov celej školy. Rieši pripomienky rodičov.

### **V súlade s poslaním Rodičovského združenia sa Rada zameriava hlavne na:**

- výchovné a vzdelávacie otázky
- záujmovú a kultúrnu činnosť
- športovú činnosť žiakov a rodičov
- hospodárske otázky
- spoluprácu s mládežníckymi a spoločenskými organizáciami
- zabezpečuje podmienky pre plynulosť výchovno-vzdelávacieho procesu
- vypracovanie termínového a obsahového plánu zasadaní na daný školský rok

### **B. Triedne rodičovské združenia**

- Sú hlavným článkom organizačnej štruktúry rodičovského združenia na škole. Prerokujú aktuálne otázky výchovy a vzdelávania žiakov, činnosti žiakov a rodičov jednotlivých tried.
- Najvyšším orgánom triednych rodičovských združení sú triedne schôdze, ktoré sa konajú podľa potreby, najmenej však jedenkrát za polrok. Demokratickým spôsobom sa volí zástupca do Rady, ktorý zvoláva a riadi schôdze triedneho združenia, na ktoré pozýva triedneho učiteľa a prípadne iných pedagógov školy.

### **III. Zásady hospodárenia Rodičovského združenia**

- Príjmy hospodárenia Rodičovského združenia tvoria členské príspevky, dobrovoľné príspevky členov, účelové príspevky a dary.
- Členské príspevky sa platia v termíne stanovenom Radou. Príspevky vyberajú členovia Rady- zástupcovia tried, prípadne triedni pokladníci či triedni učitelia.
- Príspevok pozostáva z povinnej čiastky, platenej ročne na každého člena (prípadne rodinu) Rodičovského združenia, ktorej výšku schváli Rada a ktorý sa odovzdá na účet Rodičovského združenia . Ďalej pozostáva z dobrovoľnej čiastky, ktorej výšku a využitie určuje schôdza triedneho združenia.

- Povinná časť členských príspevkov sa odovzdá spoločne s menným zoznamom prispievateľov Rade. S dobrovoľnou časťou príspevkov nakladajú triedne združenia podľa týchto zásad a vlastného demokratického rozhodnutia vyjadreného v rozpočte. Peňažné dary sa evidujú na účte a sú zvlášť vyznačené.
- Všetky finančné prostriedky sa ukladajú v peňažnom ústave na bežnom účte. Podpisové právo má predseda a pokladník.
- Orgány Rodičovského združenia hospodária s finančnými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu Rady na daný školský rok.
- Rozpočet Rady a jeho zmeny schvaľuje schôdza Rady, zmeny do 17,- eur sú v právomoci jej predsedu.
- Rozpočet triedneho združenia a jeho zmeny schvaľuje schôdza triedneho združenia, pričom zmeny do 3,30 eur sú v právomoci ich výboru.
- Čerpanie finančných prostriedkov z jednotlivých kapitol Rozpočtu sa pravidelne sleduje na základe účtovných dokladov a záznamov v peňažnom denníku. Správu o hospodárení podáva pokladník na schôdzach triednych združení alebo Rady.
- Finančné prostriedky Rodičovského združenia sú oddelené od finančných prostriedkov školy. Finančné prostriedky sa vynakladajú na bežné výdaje spojené s činnosťou Rodičovského združenia a na akcie, ktoré sa nedajú plne uhradiť z finančného rozpočtu školy a sú v súlade s poslaním Rodičovského združenia.
- Veci trvalej hodnoty sa evidujú v Knihe inventára, inventarizácia majetku sa vykonáva jedenkrát ročne pri ukončení školského roka, pri zmene funkcie pokladníka a predsedu a pri revízii hospodárenia revíznymi orgánmi.

#### **IV. Zánik rodičovského združenia**

Rodičovské združenie a jeho orgány zaniknú pri zrušení školy alebo z vlastného rozhodnutia všetkých triednych Rodičovských združení.

Pri zániku Rodičovského združenia vykoná Rada a triedne Rodičovské združenia zúčtovanie majetku s dôrazom na:

- Sústreďenie finančných prostriedkov a majetku, vyrovnania všetkých záväzkov a dlhov a určenie likvidátora.
- Prednostný odpredaj hmotného majetku ostatným rodičovským združeniam podľa ich záujmu. Likvidačné prebytky pripadnú zriaďovateľovi školy, ktorý ich použije na školské účely.

Prejednané a schválené na zasadnutí Rady Rodičovského združenia pri Súkromnej SOŠ, Exnárova 20, Bratislava